



Stichting Associate degrees Academie Avans-HZ

Studentenstatuut

Versie 15 maart 2024

Het studentenstatuut bevat de rechten en verplichtingen van de studenten, die voortvloeien uit de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW).

INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk 1 ALGEMENE BEPALINGEN	3
Artikel 1.1 Begripsbepalingen	3
Artikel 1.2 Reikwijdte	4
Artikel 1.3 Inhoud statuut	4
Hoofdstuk 2 INSCHRIJVING	6
Artikel 2.1 Inschrijving AdA	6
Artikel 2.2 Rechten inschrijving als student	6
Hoofdstuk 3 STUDENTENVOORZIENINGEN	7
Artikel 3.1 Studentendecanaat	7
Artikel 3.2 Vertrouwenspersoon	7
Artikel 3.3 Financiële ondersteuning (profileringsfonds)	7
Hoofdstuk 4 MEDEZEGGENSCHAP	8
Artikel 4.1 Medezeggenschapsorganen	8
Artikel 4.2 Kiesrecht medezeggenschapsraad	8
Hoofdstuk 5 NORMEN EN SANCTIEBEPALINGEN	8
Artikel 5.1 Huisregels en voorzieningen	8
Artikel 5.2 Algemene omgangsnormen	8
Artikel 5.3 Gebruik apparatuur/computerfaciliteiten	8
Artikel 5.4 Auteursrechten	9
Artikel 5.5 Maatregelen	9
Hoofdstuk 6 BESCHERMING PERSOONSGEGEVENS	10
Artikel 6.1 Verwerking persoonsgegevens	10
Hoofdstuk 7 RECHTSBESCHERMING	10
Artikel 7.1 Examencommissie	10
Artikel 7.2 College van beroep voor de examens	10
Artikel 7.3 Bezwaarprocedure bij het Bestuur	10
Artikel 7.4 College van beroep voor het hoger onderwijs	11
Artikel 7.5 Klachtenprocedure	11
Artikel 7.6 Ongewenst gedrag	11
Hoofdstuk 8 SLOTBEPALINGEN	12
Artikel 8.1 Aansprakelijkheid	12
Artikel 8.2 Vaststelling	12
Artikel 8.3 Wijziging	12
Artikel 8.4 Inwerkingtreding.....	12
Artikel 8.5 Onvoorziene gevallen	12
Artikel 8.6 Citeertitel	12

Hoofdstuk 1 ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1.1 Begripsbepalingen

- a. **Avans Hogeschool (Avans):** Stichting Avans.
- b. **Bestuur:** Het bestuur van de Stichting Associate degrees Academie Avans-HZ met gemandateerde bevoegdheden van de instellingsbesturen van Avans en HZ.
- c. **College van beroep voor de examens (COBEX):** Een aan de Stichting Associate degrees Academie Avans-HZ verbonden beroepscollege voor betrokkenen (studenten, aanstaande en voormalige studenten, extranei en aanstaande en voormalige extranei), zoals bedoeld in de artikelen 7.60 t/m 7.63 WHW.
- d. **College van Bestuur Avans:** Het leidinggevend bestuurlijk orgaan van Avans, als zodanig beschreven in de statuten van Avans en de WHW.
- e. **College van Bestuur HZ:** Het leidinggevend bestuurlijk orgaan van HZ, als zodanig beschreven in de statuten van HZ en de WHW.
- f. **College van beroep voor het hoger onderwijs (CBHO):** Een onafhankelijke instantie, die rechtszaken behandelt op het terrein van het hoger onderwijs (universiteiten en hogescholen), zoals bedoeld in de artikelen 7.64 t/m 7.67 WHW.
- g. **Collegegeld:** Collegegeld als bedoeld in artikel 7.43 e.v. WHW. Studenten betalen collegegeld. Een extraneus betaalt examengeld.
- h. **CROHO:** Centraal Register Opleidingen Hoger Onderwijs, waarin alle opleidingen zijn vermeld die, indien met voldoende resultaat zijn afgelegd, een officieel getuigschrift HBO-onderwijs opleveren met de daarbij behorende graad, als bedoeld in artikel 6.13 WHW.
- i. **DUO:** Dienst Uitvoering Onderwijs.
- j. **Examen:** Afsluiting van een Associate degree opleiding als bedoeld in artikel 7.3 lid 3 WHW.
- k. **Examencommissie:** De examencommissie als bedoeld in artikel 7.12 WHW, het orgaan dat op objectieve en deskundige wijze vaststelt of een student voldoet aan de voorwaarden die de Onderwijs- en Examenregeling stelt ten aanzien van kennis, inzicht en vaardigheden die nodig zijn voor het verkrijgen van een graad.
- l. **Extraneus:** Degene die bij een Ad opleiding van Avans dan wel HZ is ingeschreven als bedoeld in artikel 7.36 WHW. Een extraneus (examenstudent) kan uitsluitend toetsen, tentamens of examens afleggen.
- m. **HZ University of Applied Sciences (HZ):** Stichting HZ University of Applied Sciences.
- n. **Getuigschrift:** Het getuigschrift als bedoeld in artikel 7.11 WHW.
- o. **Associate degree Academie (Ad Academie):** Stichting Associate degrees Academie Avans-HZ.
- p. **Medezeggenschapsraad:** De medezeggenschapsraad van de Ad Academie, zoals bedoeld in artikel 10.17 WHW.
- q. **Onderwijs- en Examenregeling (OER):** Regeling waarin de geldende procedures en rechten en plichten worden vastgelegd met betrekking tot onderwijs en examens, zoals bedoeld in art. 7.13 WHW.

- r. **Opleiding:** Een samenhangend geheel van onderwijseenheden, gericht op de verwezenlijking van welomschreven doelstellingen op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden waarover degene die de opleiding voltooit, dient te beschikken zoals bedoeld in artikel 7.3 lid 2 WHW.
- s. **Opleidingscommissie:** Een opleidingscommissie als bedoeld in art. 10.3c WHW, die advies uitbrengt aan de medezeggenschapsraad en de directie over de inhoud en de kwaliteit van (de uitvoering van) de Onderwijs- en Examenregeling.
- t. **Student:** Degene die ofwel een inschrijving Avans heeft, ofwel een inschrijving HZ. Overal waar 'hij', 'hem' of student, staat kan ook 'zij', 'haar' of studente, gelezen worden.
- u. **Studentendecaan:** Functionaris die belast is met de behartiging van de belangen van studenten en taken heeft in het kader van de studentenbegeleiding.
- v. **Studentenstatuut:** Het studentenstatuut van de Ad Academie, als bedoeld in artikel 7.59 WHW, regelt de rechten en verplichtingen van de studenten en bevat verwijzingen naar de regelingen waarin de rechten en verplichtingen van de studenten zijn opgenomen. De Onderwijs- en Examenregeling Ad Academie is onderdeel van dit studentenstatuut.
- w. **Studiebegeleiding:** Individuele begeleiding van studenten gericht op het voorkomen, dan wel tijdig signaleren van studieproblemen en het bieden van ondersteuning bij het oplossen ervan, zoals omschreven in de Onderwijs- en Examenregeling.

Artikel 1.2 Reikwijdte

1. Dit statuut is een studentenstatuut als bedoeld in artikel 7.59 WHW.
2. Waar in dit statuut sprake is van studenten, worden daaronder mede extranei (examenstudenten) begrepen, tenzij anders is bepaald.
3. Dit statuut is van toepassing op alle studenten die een Ad opleiding aan de Ad Academie volgen en daarvoor een inschrijving Avans danwel een inschrijving HZ hebben. Hiermee wordt voor deze groep studenten het studentenstatuut van Avans en het studentenstatuut van HZ buiten toepassing verklaard.
4. In dit statuut is aangegeven welke specifieke regelingen van Avans en/of HZ voor de studenten met een inschrijving Avans of inschrijving HZ die een Ad opleiding aan de Ad Academie volgen gelden. Daar waar nodig worden deze regelingen, ter verduidelijking, in dit statuut uitdrukkelijk van toepassing verklaard.

Artikel 1.3 Inhoud statuut

1. Dit statuut legt de rechten en plichten van studenten vast en bevat tevens verwijzingen naar de regelingen waarin de rechten en plichten van studenten zijn opgenomen.
2. In dit statuut is informatie opgenomen over:
 - a. onderwijsdiensten, -faciliteiten en -voorzieningen;
 - b. rechten en plichten van studenten, voortvloeiende uit het bepaalde bij of op grond van de wet;
 - c. de regelingen die beogen de rechten van studenten te beschermen, waarin is opgenomen een beschrijving van of een verwijzing naar de procedures voor klacht, bezwaar en beroep bij de Ad Academie;
 - d. het beleid binnen de Ad Academie en de regelingen van Avans en HZ, die voor de Ad Academie van toepassing zijn verklaard.
 Het Bestuur en de directeur dragen er zorg voor dat het studentenstatuut beschikbaar is voor iedere student bij eerste inschrijving. Hieronder wordt mede verstaan het digitaal ter beschikking stellen.

3. Het Bestuur en de directeur dragen er zorg voor dat de vastgestelde regelingen, die onderdeel uitmaken van dit statuut, beschikbaar en opvraagbaar zijn voor studenten. De bedoelde regelingen zijn de volgende:
- a. Regelingen Ad Academie
 - 1. Onderwijs- en Examenregeling Ad Academie
 - 2. Reglement inschrijvingsvoorwaarden Stichting Associate degrees Academie Avans-HZ
 - 3. Regeling Studiekeuzecheck Ad Academie
 - 4. Reglement Opleidingscommissie Ad Academie
 - 5. Reglement van Orde voor het College van Beroep voor de Examens Ad Academie
 - 6. Reglement Huisregels en Voorzieningen Ad Academie
 - 7. Privacyreglement Ad Academie
 - 8. Medezeggenschapsreglement Ad Academie
 - 9. Bezwarenprocedure Ad Academie
 - 10. Klachtenregeling Ad Academie
 - b. Regelingen Avans
 - 1. Klachtenregeling Ongewenst Gedrag Avans
 - 2. Regeling Profileringsfonds (Financiële ondersteuning voor studenten) van Avans
 - 3. Regeling faciliteiten studenten/topsporters van Avans
 - 4. Regeling noodfonds voor studenten van Avans
 - 5. Klokkenluidersregeling Avans
 - c. Regelingen HZ
 - 1. Reglement Melding Ongewenst Gedrag
 - 2. Reglement Vertrouwenspersoon En Klachtencommissie Ongewenst Gedrag HZ
 - 4. Reglement Profileringsfonds HZ
 - 5. Reglement topsport HZ
 - 6. Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling HZ
 - 7. Klokkenluidersreglement Stichting HZ
 - 8. Reglement vertrouwenspersoon en onderzoekscommissie klokkenluiders HZ Stichting HZ

.....

Hoofdstuk 2 Inschrijving

Artikel 2.1 Inschrijving Ad Academie

Voor degene die zich, via een inschrijving Avans resp. HZ, wenst in te schrijven voor een Ad opleiding verzorgd door Ad Academie zijn de inschrijvingsvoorwaarden van toepassing zoals opgenomen in het Reglement inschrijvingsvoorwaarden Stichting Associate degrees Academie Avans-HZ. De inschrijvingsvoorwaarden van Avans resp. HZ worden hiermee buiten toepassing verklaard.

Artikel 2.2 Rechten inschrijving als student (artikel 7.34 WHW)

De inschrijving als student geeft het recht:

- a. aan het onderwijs deel te nemen;
- b. tentamens en examens van de opleiding af te leggen;
- c. op toegang tot de gebouwen van de instelling;
- d. gebruik te maken van voorzieningen van de instelling, waaronder de diensten van een studentendecaan;
- e. op studiebegeleiding.

Hoofdstuk 3 Studentenvoorzieningen

Artikel 3.1 Studentendecanaat

1. Het studentendecanaat behartigt de belangen van studenten en heeft taken in het kader van de studentenbegeleiding. Studenten die problemen ondervinden tijdens de studie - ook als deze voortkomen uit bepaalde persoonlijke omstandigheden - kunnen zich voor advies en begeleiding wenden tot de studentendecaan. Onderwerpen waar de studentendecaan zich mee bezig houdt zijn onder andere: studiekeuze, studievoortgang, studieonderbreking, studiefinanciering, problemen in de persoonlijke sfeer, bezwaar- en beroepsprocedures, sociale verzekering, huisvesting.

Artikel 3.2 Vertrouwenspersonen

1. Een vertrouwenspersoon neemt meldingen inzake ongewenst gedrag jegens studenten en medewerkers in behandeling en kan de desbetreffende student of medewerker behulpzaam zijn bij het indienen van een klacht. Onder ongewenst gedrag wordt onder andere verstaan: (seksuele) intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en pesten, psychosociale arbeidsbelasting en machtsmisbruik.
2. Studenten met een inschrijving Avans kunnen voor meer informatie over de vertrouwenspersonen terecht op de [website](#). De [Klachtenregeling Ongewenst Gedrag](#) is voor hen van toepassing.
3. Studenten met een inschrijving HZ kunnen voor meer informatie over de vertrouwenspersoon en klachtencommissie ongewenst gedrag terecht bij [Reglement vertrouwenspersoon en klachtencommissie ongewenst gedrag HZ](#).

Artikel 3.3 Financiële ondersteuning (profileringsfonds)

1. Zowel het College van Bestuur van Avans als het College van Bestuur van HZ heeft conform de artikelen 7.51-7.51 i WHW, (een) regeling(en) getroffen ter financiële ondersteuning van studenten die vanwege (een of meerdere) bijzondere omstandigheden niet binnen de tijd dat zij aanspraak kunnen maken op studiefinanciering in de vorm van een prestatiebeurs, studieoverbrugging hebben opgelopen of zullen oplopen.
2. Studenten die aan topsport doen, kunnen eveneens een beroep doen op deze regelingen.
3. Voor studenten met een inschrijving Avans geldt dat zij een beroep kunnen doen op de [regeling profileringsfonds Avans Hogeschool](#) en de [regeling faciliteiten studenten topsporters Avans Hogeschool](#) en de [regeling noodfonds voor studenten Avans Hogeschool](#).
4. Voor studenten met een inschrijving HZ geldt dat zij een beroep kunnen doen op het [Reglement profileringsfonds HZ](#) en het [Reglement topsport HZ](#).

Hoofdstuk 4: MEDEZEGGENSCHAP

Artikel 4.1: Medezeggenschapsorganen

1. De Ad Academie kent een medezeggenschapsraad en een opleidingscommissie. Beide organen kennen een reglement.
2. Het Bestuur draagt er zorg voor dat studentleden van een medezeggenschapsorgaan niet door hun lidmaatschap worden benadeeld. Dit geldt tevens voor kandidaat-leden en oud-leden.
3. Studenten die menen vanwege hun lidmaatschap benadeeld te zijn kunnen een klacht indienen. Voor de klachtprocedure wordt verwezen naar hoofdstuk 7 Rechtsbescherming.

Artikel 4.2 Kiesrecht medezeggenschapsraad

1. Studenten met een inschrijving Avans hebben zowel actief als passief kiesrecht voor de medezeggenschapsorganen van Ad Academie en voor de Avans medezeggenschapsraad (AMR). Op de AMR is het medezeggenschapsreglement van Avans van toepassing.
2. Studenten met een inschrijving HZ hebben zowel actief als passief kiesrecht voor de medezeggenschapsorganen van Ad Academie en voor de Hogeschoolraad(HR). Op de HR is het medezeggenschapsreglement van HZ van toepassing.
3. Voor de verkiezingsprocedure wordt verwezen naar de medezeggenschapsreglementen.

Hoofdstuk 5: NORMEN EN SANCTIEBEPALINGEN

Artikel 5.1 Huisregels en voorzieningen

1. Ter handhaving van de goede gang van zaken binnen Ad Academie heeft het Bestuur conform artikel 7.57h WHW (huis)regels, veiligheidsvoorschriften en ordemaatregelen voor studenten vastgesteld.
2. Indien de student gebruik maakt van de voorzieningen van Ad Academie en/of onderwijs volgt in het gebouw van Ad Academie is op hem het Reglement Huisregels en Voorzieningen Ad Academie van toepassing.

Artikel 5.2 Algemene omgangsnormen

1. De student gedraagt zich zoals het een goed student betaamt alsmede conform de waarden en normen die in het maatschappelijk verkeer gelden. Dit houdt onder meer in dat de student door handelen of nalaten zowel binnen als buiten Ad Academie, de goede naam van Ad Academie geen schade toebrengt.
2. De student die voor studie- of stagedoeleinden tijdelijk in het buitenland verblijft, zal zich conformeren aan de regels van de buitenlandse gastinstelling.

Artikel 5.3 Gebruik apparatuur/computerfaciliteiten

1. De student zal bij het gebruik van apparatuur/voorwerpen/computerfaciliteiten in eigendom toebehorend aan Ad Academie of aan anderen, de noodzakelijke zorgvuldigheid in acht nemen. Bij vermissing, vernieling of beschadiging daarvan en bij onrechtmatig gebruik van software, wordt de desbetreffende schadeveroorzaker aansprakelijk gesteld voor de daaruit voortvloeiende schade

- en zal de schade op de schadeveroorzaker worden verhaald.
2. In dit kader zijn de regels van het Reglement Huisregels en voorzieningen Ad Academie van toepassing.

Artikel 5.4 Auteursrechten

1. De student is verplicht zich te houden aan de voorschriften inzake het kopiëren van auteursrechtelijk beschermde werken, waaronder ook begrepen programmatuur.
2. Vorderingen ingediend bij Ad Academie op grond van een door de student gepleegde inbreuk op het auteursrecht, zullen op de betrokken student worden verhaald.
3. Het auteursrecht van door studenten vervaardigde werkstukken, scripties, producten, en dergelijke berust bij de desbetreffende student, tenzij anders overeengekomen.
4. Ad Academie kan, na verkregen toestemming van de student en behoudens bedongen geheimhouding, diens afstudeerscriptie (doen) verveelvoudigen en publiceren in druk en/of in digitale vorm, als onderdeel van een databank, online of offline, voor intern en extern gebruik, uitsluitend voor onderwijs- en onderzoeksdoeleinden.

Artikel 5.5 Maatregelen

1. De student die een overtreding begaat van de gedragsregels en voorschriften met betrekking tot de gebouwen, terreinen en eigendommen van Ad Academie kan een maatregel worden opgelegd zoals vermeld in dit artikel.
2. De maatregelen die op overtreding van de regels van Ad Academie, genoemd in lid 1, door het Bestuur dan wel directeur kunnen worden opgelegd zijn:
 - a. een waarschuwing;
 - b. een berisping;
 - c. schorsing of ontzegging van de toegang tot nader aangegeven ruimte(n);
 - d. schorsing of ontzegging van de toegang tot terreinen en gebouwen die door Ad Academie worden gebruikt, voor de tijd van ten hoogste één jaar.
 - e. tijdelijke of definitieve beëindiging van de inschrijving.
3. De directeur is te allen tijde bevoegd om aan de student de maatregelen genoemd onder lid 2 sub a t/m c op te leggen. De maatregelen genoemd onder lid 2 sub d t/m e kunnen alleen door het Bestuur worden opgelegd. Geen enkele maatregel wordt opgelegd zonder dat de student in de gelegenheid is gesteld te worden gehoord. De student wordt gehoord door minimaal twee personen.
4. Het besluit van het Bestuur dan wel de directeur wordt gemotiveerd en schriftelijk aan de student meegedeeld binnen twee werkweken nadat de student is gehoord. Een kopie van het besluit wordt opgenomen in het dossier van de student.
5. In spoedeisende gevallen (bijvoorbeeld als er sprake is van geweldpleging) kan ook een (combinatie van) voorlopige ordemaatregel worden opgelegd door de directeur of het Bestuur. De voorlopige ordemaatregelen zijn:
 - a. ontzegging van toegang (tot een deel van) de gebouwen en de terreinen van Ad Academie;
 - b. ontzegging van toegang tot specifieke voorzieningen;
 - c. ontzegging van alle voorzieningen van Ad Academie (met uitzondering van de studentendecanaten).

De voorlopige ordemaatregel onder c kan alleen worden opgelegd door het Bestuur.

De student ontvangt een schriftelijke bevestiging van de opgelegde voorlopige ordemaatregel(en). Tegen een voorlopige ordemaatregel kan geen bezwaar worden aangetekend.
6. Indien een voorlopige ordemaatregel is opgelegd zoals beschreven in lid 5 vindt er zo spoedig mogelijk een onderzoek plaats naar de begane overtreding waarbij wordt onderzocht of er een maatregel uit lid 2 moet worden opgelegd. De student wordt tijdens dit onderzoek gehoord door minimaal twee personen

- binnen één werkweek nadat de voorlopige ordemaatregel is opgelegd. Wanneer deze termijn, vanwege omstandigheden niet gehaald kan worden, wordt de student hierover gemotiveerd geïnformeerd. Dit horen geldt als het horen van de student zoals bedoeld in lid 3. Lid 4 is van overeenkomstige toepassing.
7. Voor de bezwaar (en beroep) mogelijkheden op een besluit zoals omschreven in lid 4 wordt verwezen naar hoofdstuk 7 Rechtsbescherming.

Hoofdstuk 6 BESCHERMING PERSOONSGEGEVENS

Artikel 6.1 Verwerking persoonsgegevens

1. In het kader van de verwerking van persoonsgegevens kent Ad Academie een [privacyreglement](#). Daarin zijn ook de mogelijkheden en de te volgen procedures opgenomen indien de student een klacht/bezwaar wil indienen met betrekking tot de verwerking van zijn persoonsgegevens.

Hoofdstuk 7 RECHTSBESCHERMING

Onder betrokkene wordt in dit hoofdstuk verstaan; een student, een aanstaande student, een voormalige student, een extraneus, een aanstaande extraneus of een voormalige extraneus.

De betrokkene heeft verschillende rechtsbeschermingsmogelijkheden. Deze mogelijkheden worden in dit hoofdstuk benoemd en daar waar nodig wordt verwezen naar de regelingen waar de bepaalde procedure nader uiteengezet wordt. Het onderwerp van de klacht, het bezwaar of het beroep van de betrokkene is bepalend voor de procedure die hij dient te volgen.

Artikel 7.1 Examencommissie

1. Op grond van art. 7.12 van de WHW kent Ad Academie een examencommissie.
2. De examencommissie houdt zich bezig met de taken omschreven in de [Onderwijs- en Examenregeling \(OER\)](#).

Artikel 7.2 College van beroep voor de examens

1. Op grond van art. 7.60 WHW kan de student, indien hij het niet eens is met een besluit van de examencommissie of van een examiner beroep indienen bij het College van beroep voor de Examens van Ad Academie.
2. In de OER is uitgewerkt in welke gevallen een beroep ingediend kan worden en welke termijn de student hiervoor in acht moet nemen.
3. Verdere informatie over het indienen van een beroepschrift en de procedure bij het College van beroep voor de examens is te vinden in het [Reglement van orde voor het College van Beroep voor de Examens Ad Academie](#).
4. Tegen de beslissing c.q. de uitspraak van het College van beroep voor de examens kan de student beroep instellen bij het landelijk College van Beroep voor het Hoger Onderwijs, te Den Haag (als bedoeld in artikel 7.4 van dit statuut).

Artikel 7.3 Bezwaarprocedure bij het Bestuur

1. De betrokkene die rechtstreeks in zijn belang is getroffen door een beslissing die door of namens het Bestuur jegens hem is genomen, kan hiertegen binnen zes kalenderweken schriftelijk en gemotiveerd bezwaar maken bij de Geschillenadviescommissie als genoemd in de Bezwarenprocedure Ad Academie,

- tenzij hij beroep kan aantekenen bij het College van beroep voor de examens van Ad Academie.
2. Dit betreft in ieder geval bezwaren van betrokkenen tegen een beslissing van of namens het Bestuur ter zake van:
 - de vrijstelling van wettelijke vooropleidingseisen (artikel 7.28 en 7.29 WHW),
 - de inschrijving als student of extraneus,
 - de beëindiging van de inschrijving, artikel 7.42 WHW,
 - de hoogte van het collegegeld, artikel 7.43 en 7.44 WHW.
 - terugbetaling, vermindering en vrijstelling van collegegeld, artikel 7.48, 7.49 WHW
 - financiële ondersteuning van een student, artikel 7.51 WHW, en
 - maatregelen met betrekking tot de goede gang van zaken in het gebouw van Ad Academie (art. 7.57h WHW).
 3. Tegen de beslissing op het bezwaarschrift kan de betrokkene beroep instellen bij het landelijk College van Beroep voor het Hoger Onderwijs, te Den Haag (als bedoeld in artikel 7.4 van dit statuut.)

Artikel 7.4 College van beroep voor het Hoger Onderwijs

Tegen de beslissing c.q. uitspraak van het Bestuur van Ad Academie resp. het College van Beroep voor de Examens van Ad Academie kan de student binnen zes kalenderweken beroep instellen bij:

het College van Beroep voor het Hoger Onderwijs in Den Haag. De betrokkene wordt verwezen naar de website (www.cbho.nl) van het College van Beroep voor het Hoger Onderwijs voor informatie over de procedure, termijnen, kosten e.d.

Artikel 7.5 Klachtenprocedure

1. Iedere betrokkene, die rechtstreeks in zijn belang is getroffen, door een bepaalde gang van zaken binnen Ad Academie, het gedrag van een medewerker of van een medestudent van Ad Academie heeft het recht hierover een klacht in te dienen.
2. Ad Academie kent een [Klachtenreglement](#) waarin staat beschreven op welke wijze een klacht kan worden ingediend en behandeld.

Artikel 7.6 Ongewenst gedrag

1. De student met een inschrijving Avans die in zijn studiesituatie persoonlijk met ongewenst gedrag wordt geconfronteerd, kan zich met een klacht wenden tot de vertrouwenspersoon van Ad Academie of zich rechtstreeks melden bij de speciaal hiervoor ingestelde externe klachtencommissie. Zie hiervoor artikel 3.2 van dit statuut.
2. De student met een inschrijving HZ die in zijn studiesituatie persoonlijk met ongewenst gedrag wordt geconfronteerd, kan zich met een klacht wenden tot de vertrouwenspersoon van Ad Academie of zich rechtstreeks melden bij de Klachtencommissie Ongewenst Gedrag. Zie hiervoor artikel 3.2 van dit statuut.

Hoofdstuk 8 SLOTBEPALINGEN

Artikel 8.1 Aansprakelijkheid

1. Voor vermissing, diefstal of beschadiging van persoonlijke eigendommen in het gebouw van Ad Academie draagt Ad Academie geen enkele aansprakelijkheid.

Artikel 8.2 Vaststelling

Dit statuut is vastgesteld door het Bestuur van Ad Academie op 1 juli 2018 na instemming van de Medezeggenschapsraad op 28 juni 2018.

Artikel 8.3 Wijziging

Voorstellen tot wijziging van dit statuut kunnen worden gedaan door het Bestuur, de directeur en de medezeggenschapsraad van Ad Academie.

Artikel 8.4 Inwerkingtreding

Dit studentenstatuut is in werking getreden op 01 september 2018, laatstelijk gewijzigd per 15 maart 2024.

Artikel 8.5 Onvoorziene gevallen

In alle gevallen waarin dit statuut niet voorziet beslist het Bestuur.

Artikel 8.6 Citeertitel

Dit statuut wordt aangehaald als: "Stichting Associate degrees Academie Avans-HZ Studentenstatuut".